

ステージ配置図記入上の注意

「ステージ配置図」の記入については、以下の点に注意してください。

1. 記入者

必ず各団体の責任者・顧問の方が記入するか、記入後のチェックをしてください。
セッティング後の大きな調整がないようにお願いします。

2. 楽器・椅子・譜面台について

- ・持ち換え用の椅子、楽器置き用の椅子、ピアノ椅子は必ずその旨を書き込んでください。
- ・椅子と譜面台の使用数の合計を記入してください。

3. 楽器配置の変更について

- ・「ステージ配置図」提出後の配置変更は認められません。
- ・提出直前に何らかの理由で変更をし、新規に作成することができない場合は、赤ペンを用いて訂正したものを提出してください。

第45回 山梨県アンサンブルコンテスト

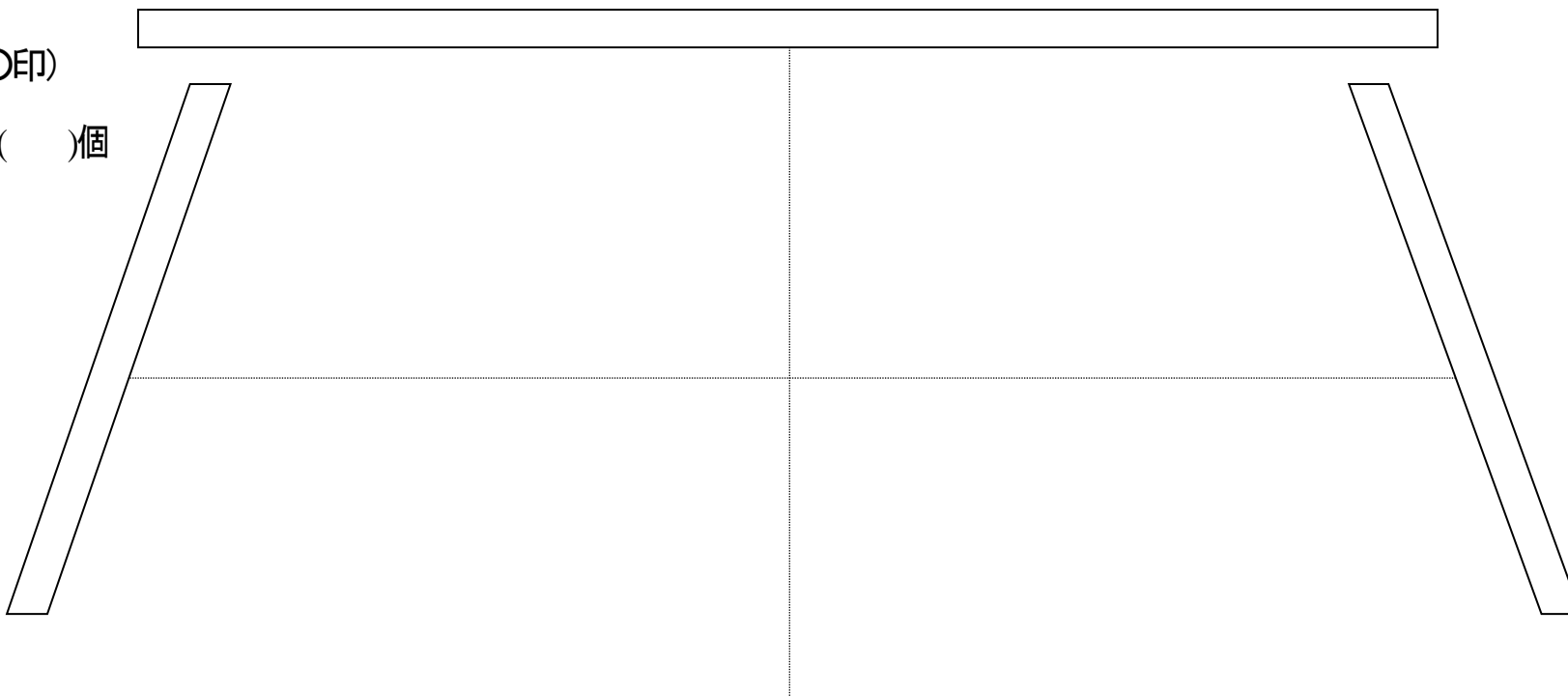
2部提出 (A4版)

ステージ配置図

[] 部門 出演番号【 】
団体名【 】 [重奏]
椅子 () 個 譜面台 () 本 【 立奏・座奏 】○をつける

借用品 (○印)

- ・ピアノ椅子()個
- ・電源



伝達事項

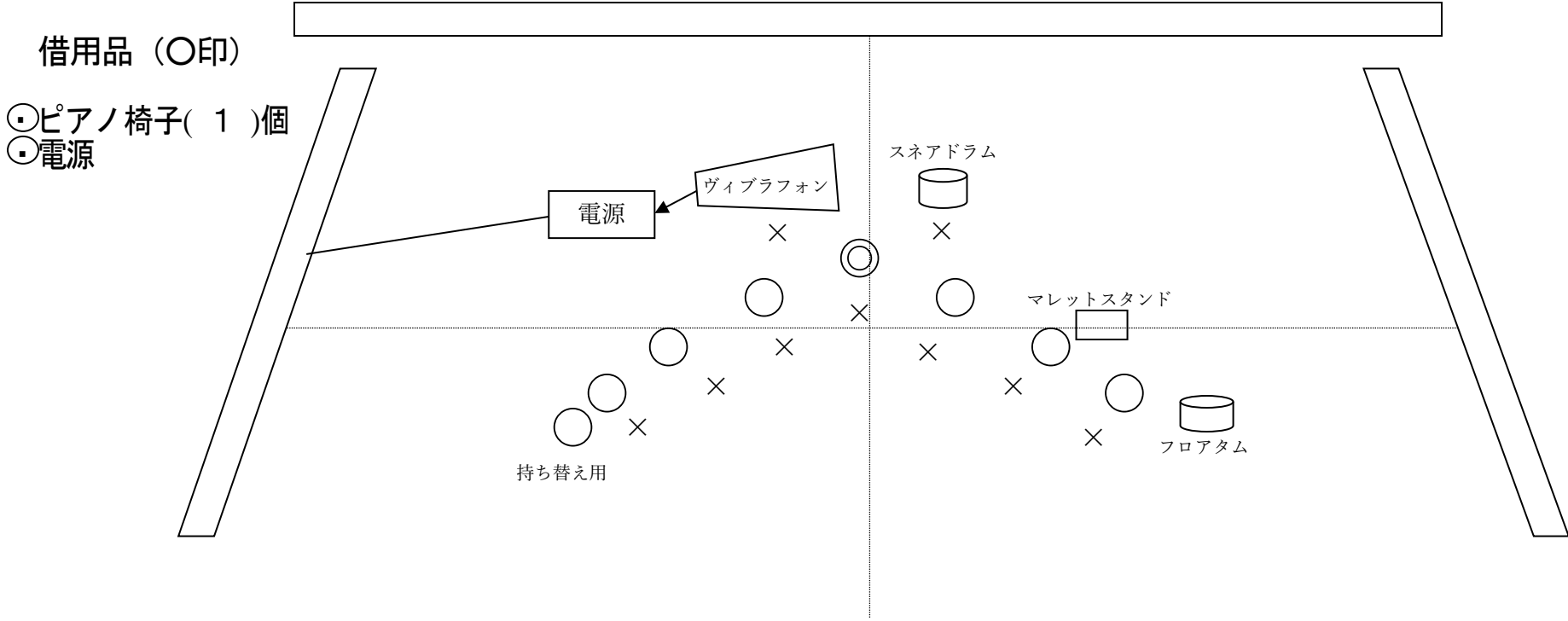
☆打楽器はできるかぎりイラスト入りで記入してください

椅子 → ○ / ピアノ椅子 → ◎ / 譜面台 → ×

立奏・座奏 の別も忘れずに記入してください

ステージ配置図 < 記入例 >

[中学校] 部門 出演番号 【 1 】
 団体名 【 ○○中学校 】 [管楽打楽器八 重奏]
 椅子 (8) 個 譜面台 (9) 本 【 立奏・座奏 】 ○をつける



伝達事項

- ・ 椅子の数はピアノ椅子を含んだ数です。

☆打楽器はできるかぎりイラスト入りで記入してください

椅子 → ○ / ピアノ椅子 → ◎ / 譜面台 → ×

立奏・座奏 の別も忘れずに記入してください